

ひよこでもわかる！

ひょうごボランティアプラザ





パソコン操作版

施設予約かんたんマニュアル



これだけでできれば大丈夫！

必要最小限のWeb予約の手順をご説明します

 施設の予約方法	1 ~ 6
 予約の確認、キャンセルの方法.....	7 ~ 9
 登録番号、パスワードを忘れた場合..	10 ~ 11
 詳細マニュアルの閲覧方法	12

まずは「兵庫県公共施設予約システム」に

アクセスしてください！

兵庫県公共施設予約システム

検索

施設の予約方法

1 施設予約システムトップページが表示されます。



最初にログインしてから閲覧していただくことも可能です。先にログインした場合は、このあとのログイン作業は不要となります。ログインの手順は4を参考にしてください



下の方にスクロールする(ページの下へ画面を流す)と、ひょうごボランティアプラザの「セミナー室」「ミーティング(ミーティングコーナー)」「印刷室」が表示されます。

予約したい施設のチェックボタンをクリックしてチェックしてください。

※ミーティングコーナーは「ミーティング」と表示されます。



② 「セミナー室」「ミーティング」(ミーティングコーナー)「印刷室」のうち、予約したい施設の□ボタンをクリックしてチェックを入れます。

③ 「空き状況表示」をクリックします。

- 2 チェックした施設の空き状況が表示されます。
(今回は「セミナー室」を参考事例として予約してみましよう)
7月21日の13時~15時で予約してみます。

① 上のリストから、「7月」を選択して「更新」ボタンを押す。または、下のカレンダーの月や矢印をクリックして、7月のカレンダーを表示します。

2023年06月14日(水) 予約する

12:30	13:00	13:30	13:00	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	17:30	18:00	18:30	19:00
セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室

更新

6月 7月

選択可能 利用不可 空き 電話対応 予約済み 保守

スマホ ページを印

Provided by Reserve Mart

月の表示が7月になっていることを確認し、「21日」の日付をクリックして、7月21日の空き状況を確認します。

② 「7月」のカレンダーが表示されていることを確認して、「21日」をクリックすると、7月21日の空き状況が表示されます。

2023年07月21日(金) ひょうごボランティアプラザ (セミナー室) 予約状況

09:00	09:30	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00	13:30	14:00
セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室	セミナー室

更新

7月 8月

選択可能 利用不可 空き 電話対応 予約済み 保守

スマホ

- ③ 予約したい時間帯の空き状況を確認してください

3 予約したい時間帯が空いていることを確認し、予約したい時間帯をクリックし、「7/21 予約する」ボタンをクリックします。

① 予約したい時間帯の□ボタンをクリックします。

② 時間帯を選択した後、「7-21(金) 予約する」をクリックします。

予約内容画面に推移します。利用しようとしている日時や施設に誤りはないか(ミーティングコーナーや印刷室と間違えてないかなど)を確認し、「利用人数」「利用目的」「申込内容(団体名)」を記入します。

③ 利用しようとしている日時や施設に誤りはないか確認してください。

④ 「利用人数」「利用目的」「申込内容(担当者名と連絡先)」を記入してください。

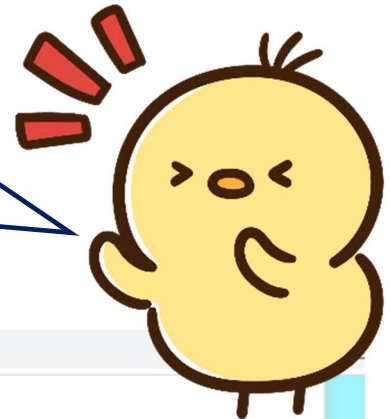
担当者名は、予約をされた方の氏名、連絡先をご記入ください。

セミナー室を予約する場合、マイク、プロジェクターの貸出希望の項目も表示されますので、貸出を希望する場合はチェックをお願いします。

- 4 予約内容を入力したら、ログインを行います。画面の一番下までスクロールし、登録番号とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

ご注意！

1の説明で、最初にログインをしてからこれまでの操作を行った場合は、次の5の画面が表示されますので、5に進んでください。



3-yoyaku.jp/pre_studio/member/member_select.php

申込内容

※ 予約された方のお名前を記入してください。
担当者連絡先：
[] (必須)
※ 予約された方の電話番号を記入してください。

予約1

名称	セミナー室 (利用可能人数 50人)
利用時間	13:00~15:00

オプション備品もご利用いただけます

1. 下の分類タブを選択してリストに表示した希望の備品をチェックしてください。
2. 選択を取り消す場合は、チェックを外してください。
3. 選択の部屋によってお使いいただけない、または在庫が無い場合もあります。

備品

備品を選択いただけます

- グランビュー スクリーン GFP-100WXW
- ワイヤレスマイク
- EPSON 液晶プロジェクター EB-535W
- 有線マイク

ご利用者登録済みの方

- ※ ログインするにはブラウザのCookieのブロックを解除してください。
- ※ 登録番号をお持ちの方は、登録番号とパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。
- ※ パスワードをお忘れの方は[こちら](#) から仮パスワードを取得してください。
- ※ ログインを数回間違えると一定時間ログインできません。

登録番号: [] パスワード: []

入力内容を確認してボタンを押してください

戻る ログイン

①
ご自身の団体の
「登録番号」と
「パスワード」を
入力します。

②
ログインボタンを
クリックします。

「登録番号」「パスワード」をお忘れになった場合は、ログイン画面にある確認メニューを使って、ご確認をお願いします。(10~11でご説明します)



5 予約した内容が再度表示されます。予約内容に誤りがないか再度確認します。

ご予約内容

予約はまだ完了していません

日時選択 必須項目入力 機材・備品数量入力 最終確認 予約完了

施設 ひょうごボランティアプラザ（セミナー室）

利用日 2023年07月21日（金）
キャンセル期限：2023年07月20日（木）

利用人数 20名

利用目的 会議

申込内容 担当者名：神戸（必須）
担当者連絡先：0120-3456-7890（必須）

予約1

名称	セミナー室（利用可能人数 50人）
利用時間	13：00～15：00

備品 グランビュー スクリーン GFP-100WXW 数量 1

備品 ワイヤレスマイク 数量 1

備品 EPSON 液晶プロジェクター EB-535W 数量 1

入力内容を確認してボタンを押してください

戻る 最終確認

【セミナー室でマイク等の備品を予約した場合】

予約確認画面の前に備品の数量を確認する画面が出てきます。まちがいが無ければ「最終確認」をクリックしてください。

※ミーティングコーナーや印刷室の予約、備品を予約しない場合はこの画面は表示されませ

最終の予約確認画面が表示されます。予約内容に誤りがないかご確認ください。

トップに戻る 空き照会・予約 抽選情報 施設ご案内

ご予約内容

予約はまだ完了していません

日時選択 必須項目入力 機材・備品数量入力 最終確認 予約完了

施設 ひょうごボランティアプラザ（セミナー室）

利用日 2023年07月21日（金）
キャンセル期限：2023年07月20日（木）

利用人数 20名

利用目的 会議

申込内容 担当者名：神戸（必須）
担当者連絡先：0120-3456-7890（必須）

予約1

名称	セミナー室（利用可能人数 50人）
利用時間	13：00～15：00

備品 グランビュー スクリーン GFP-100WXW コマ数：4 数量：1 -

備品 ワイヤレスマイク コマ数：4 数量：1 -

備品 EPSON 液晶プロジェクター EB-535W コマ数：4 数量：1 -

日にちと時間、施設をしっかり確認してね！

6 画面下までスクロールし、予約内容に誤りがなければ、「上記の記載事項に同意します」をチェックし、「予約する」ボタンをクリックします。

◆セミナー室内は、飲食禁止・禁煙です。
ただし、熱中症予防等のため、ペットボトル飲料については、ご利用いた
◆騒音又は怒声を発し、或いは暴力を用い、その他他人に迷惑を及ぼす行為
◆他人に危害を及ぼし又は迷惑となるおそれのある物品、又は動物の類を携
を除く)。
◆許可なしに、宣伝文、ポスター、ピラ等を配布、若しくは掲示し、又はく
◆政治・宗教活動のための利用はできません。
◆電話の取次ぎや呼び出し、荷物の一時預かりはできません。
◆営利目的の物品販売や1回1,000円を超える参加費徴収はできません
(参加費以外の金銭徴収行為は行わないでください。)
◆事故、盗難については責任を負うことができません。
◆無料駐車場はありません。

利用ルールを守らないことが複数続いた場合等、今後の利用をお断りさせていただく場合がありま
す。

上記の記載事項に同意します

入力内容を確認してボタンを押してください

戻る 予約する

① 予約内容に誤りがなければ、「上記の記載事項に同意します」のボタンをクリックします。

② 「予約する」ボタンをクリックします。(忘れないでね！)

予約完了の画面が表示されます。同時に、登録されたメールアドレスに予約完了の案内メールが届きます。

【ご注意！】この画面が表示されるまでは予約は完了していません！

ご利用ありがとうございます。
ご予約が完了しましたのでお確かめください。

ご予約内容

日時選択 必須項目入力 機材・備品 数量入力 最終確認 予約完了

施設	ひょうごボランティアプラザ (セミナー室)
利用日	2023年07月21日 (金) キャンセル期限: 2023年07月20日 (木)
利用人数	20名
利用目的	会議
申込内容	担当者名: 神戸 (必須) 担当者連絡先: 0120-3456-7890 (必須)

予約1

名称	セミナー室 (利用可能人数 50人)
利用時間	13:00~15:00

機材 グランヴェュー スクリーン GFP-100WXW コマ数:4 数量: 1

機材 ファイアレスマイク コマ数:4 数量: 1

機材 EPSON 液晶プロジェクター EB-535W コマ数:4

個別画面に戻る

これで予約完了!

「ご予約が完了しました」と明記されています。

予約が完了するとこのようなメールが届きます。
※確認メールを「届かない」設定にした場合は届きません

023-07-21 予約完了のご案内 (オンライン受付) ☆
1分前 2023/06/14 水曜 16:23

カレンダーに登録 ×

豊島 正明 様

この度は、兵庫県公共施設予約サービスをご予約頂きありがとうございます。
下記内容で予約を致しましたのでご確認ください。

▼予約情報

- ・予約番号: 100003184
- ・利用目的: 会議
- ・受付日時: 2023-06-14(水)16:23

■ひょうごボランティアプラザ (セミナー室)

- ・2023-07-21(金)
- ・セミナー室
- ・13:00~15:00/6名
- ・グランヴェュー スクリーン GFP-100WXW]
- ・1台
- ・【ファイアレスマイク]
- ・1本
- ・【EPSON 液晶プロジェクター EB-535W]
- ・1台
- ・申込内容
- ・担当者名

予約の確認、キャンセルの方法

7 トップページログインボタンからログインし、「マイページ」をクリックします。



① 「ログイン」ボタンをクリックし、ログインします。ログインの手順は4と同じです。



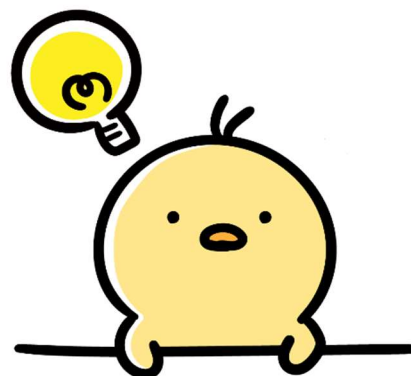
② 「マイページ」ボタンをクリックします。



登録情報が表示されるので、「ご予約状況」のタブをクリックして予約状況を表示させます。

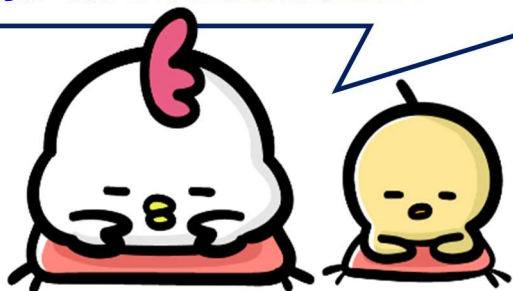


「ご予約状況」タブをクリックします。



- ⑧ 予約状況が表示されるので、内容を確認することができます。
 予約をキャンセルする場合、または詳細な予約情報を確認したい場合は、「詳細」の項目にある虫眼鏡のアイコンをクリックします。

小さい虫眼鏡のアイコンをクリックしないと、キャンセルの画面が表示されません！
 分かりにくくてごめんなさい！



予約をキャンセルをする場合は、「詳細」の項目にある小さい虫眼鏡のアイコンをクリックします。

詳細な予約状況が表示されます。予約をキャンセルする場合は、下部の「キャンセルする」のボタンをクリックします。

キャンセルをする場合は、「キャンセルする」のボタンをクリックします。

9 キャンセル完了の画面が表示されます。
これで予約のキャンセルは完了です。

トップに戻る
空き照会・予約
抽選情報
施設ご案内
マイページ
ログアウト

ご利用ありがとうございます。
キャンセルが完了しましたのでお確かめください。

「キャンセルが完了しました」と明記されています。

キャンセル完了

最終確認

予約番号	100003186
予約状態	本予約
施設	ひょうごボランティアプラザ（セミナー室）
利用日	2023年07月21日（金） キャンセル期限：2023年07月20日（木）
利用人数	20名
利用目的	会議
申込内容	担当者名（必須） 神戸 担当者連絡先（必須） 0120-3456-7890

予約1

名称	セミナー室（利用可能人数 50人）
利用時間	13:00～15:00

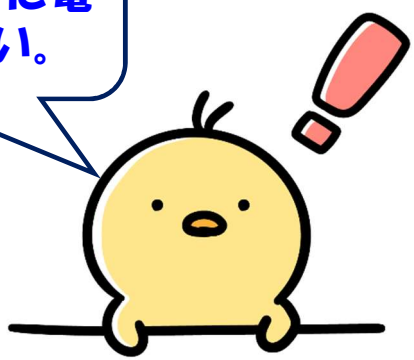
備品	EPSON 液晶プロジェクター EB-535W	数量： 1
備品	グランビュー スクリーン GFP-100WXW	数量： 1
備品	ワイヤレスマイク	数量： 1

戻る



キャンセルが完了するとこのようなメールが届きます。
※確認メールを「届かない」設定にした場合は届きません

当日のキャンセルはボランティアプラザに電話でご連絡ください。



023-07-21 予約キャンセル完了のご案内(オンライン受付) ☆

1分前 2023/06/14 水曜日 16:24

カレンダーに登録 ×

豊島 正明 様

この度は、兵庫県公共施設予約サービスをご予約頂きありがとうございます。
下記内容で予約キャンセルを承りましたのでご確認ください。

▼予約情報

- 予約番号：100003184
- 利用目的：会議
- 受付日時：2023-06-14(水)16:23
- キャンセル日時：2023-06-14(水)16:24

・申込内容：
担当者名
神戸
担当者連絡先
0120-3456-7890

■ひょうごボランティアプラザ（セミナー室）

- 2023-07-21(金)
- セミナー室
- 13:00～15:00/6名

登録番号、パスワードを忘れた場合

10 トップページログインボタンからログイン画面を表示すると、登録番号、パスワードの確認メニューが表示されます。

① ログインボタンをクリックします。

② 該当する方を選んで、「こちら」の文字をクリックします。

兵庫県公共施設予約サービス

登録番号

パスワード

ログイン

ログインするにはブラウザのCookieのブロックを解除してください。
SSL通信でお客様の情報を保護しています。

- 登録番号をお忘れの方は[こちら](#)をご利用ください。
- パスワードをお忘れの方は[こちら](#)をご利用ください。
- 登録番号またはパスワードを数回間違えると一定時間ログインできません。

登録番号を忘れた場合は、登録したメールアドレスを入力、団体をチェックして送信してください。登録番号がメールでお知らせされます。

仮パスワード自動発行 登録番号の確認

▼登録番号の確認ができます

- 登録されているメールアドレスと登録区分（個人・団体）を入力して送信ボタンを押してください。
- 登録されているメールアドレスに登録番号を送信します。
- 登録したメールアドレスが分からない場合、ご利用の施設に問い合わせるか、再度利用者登録を行なってください。
- メールが届かない場合、メールアドレスに誤りがないか、迷惑メールフォルダに振り分けられていないか等、ご確認ください。

メールアドレスを入力してください (半角)

登録区分を入力してください
 個人 団体

入力内容を確認してボタンを押してください

送信

③ 「登録番号の確認」になっていることを確認します。

④ 登録したメールアドレスを記入し、「団体」をチェックしてください

⑤ 「送信」ボタンをクリックしてください。

⑥ 登録番号が記載されたメールが届きます。

登録番号のお知らせ

カレンダーに登録

Reservation System 登録番号のお知らせ

兵庫県公共施設予約サービスをご利用いただきありがとうございます。
このメールは、登録番号をお知らせするメールです。

登録番号：100003504

- パスワードが分からない方は 仮パスワードの自動発行を行ってください。
- このメールに覚えがない場合は、恐れ入りますが本メールを破棄してください。

11 パスワードを忘れた場合は、登録したメールアドレスと登録番号を入力して送信すると、仮パスワードが発行されます。

仮パスワード自動発行

▼仮パスワードの自動発行ができます

- ❖ パスワードをお忘れの方は、登録されているメールアドレスと登録番号を入力して送信ボタンを押してください。
- ❖ 登録番号をお忘れの方は、「登録番号の確認」を選択してください。
- ❖ 登録されているメールアドレスと登録番号が正しい場合にメールで仮パスワードを送信します。
- ❖ パスワードをお知らせするメールは暗号処理されたメールではありませんのでご了承ください。
- ❖ 仮パスワードでログインしてお早めに正しいパスワードに変更してください。

■ メールアドレスを入力してください
 (半角)

■ 登録番号を入力してください
 (半角)

入力内容を確認してボタンをクリックしてください

送信

① 「仮パスワード自動発行」になっていることを確認します。

② 登録したメールアドレスと登録番号を記入します。

③ 「送信」ボタンをクリックしてください。

④ 仮パスワードが記載されたメールが届きます。

仮パスワード発行のお知らせ ☆

2023/06/03 土曜日 18:17

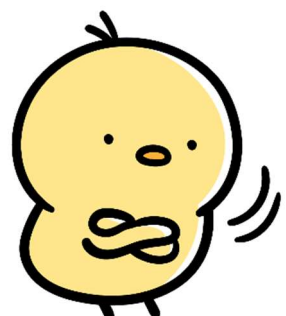
📅 カレンダーに登録 ×

Reservation System 仮パスワード発行のお知らせ

兵庫県公共施設予約サービスをご利用いただきありがとうございます。
このメールは、仮パスワード発行をお知らせするメールです。

・ セキュリティ上、仮パスワードはログイン後の変更を推奨します。
パスワードは、ログインメニューで変更可能です。

仮パスワード : 48qf2e64

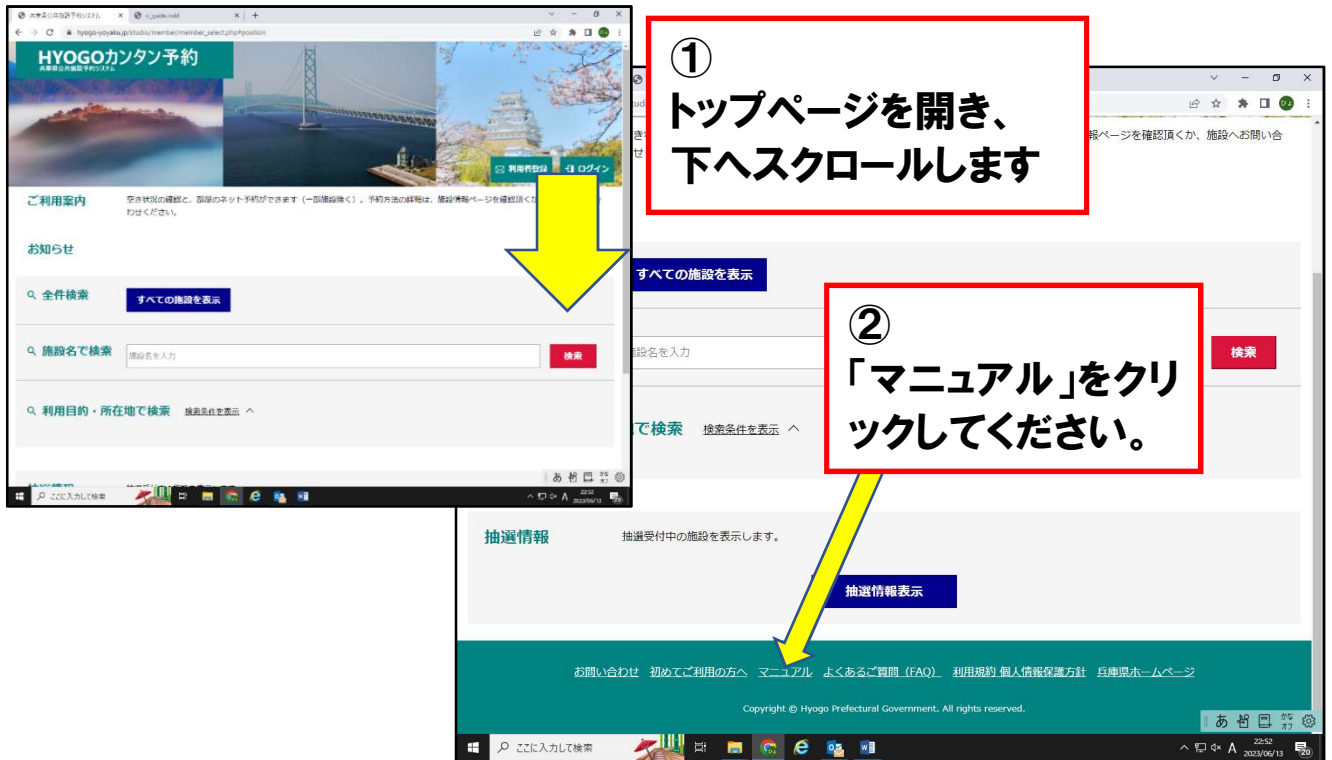


⑤ 仮パスワードをそのまま使い続けることも可能ですが、ログインメニューから新しいパスワードの設定ができます。

「登録番号」「パスワード」両方とも忘れた場合は、
①10の手順で登録番号を確認したうえで、
②11の手順で仮パスワードを発行してください。
登録メールアドレスが分からない場合は、ボランティアプラザにお問い合わせください。

詳細マニュアルを閲覧したい場合

12 施設予約システムの詳しいマニュアル(説明書)をご覧になりたい場合は、下記の方法で閲覧してください。

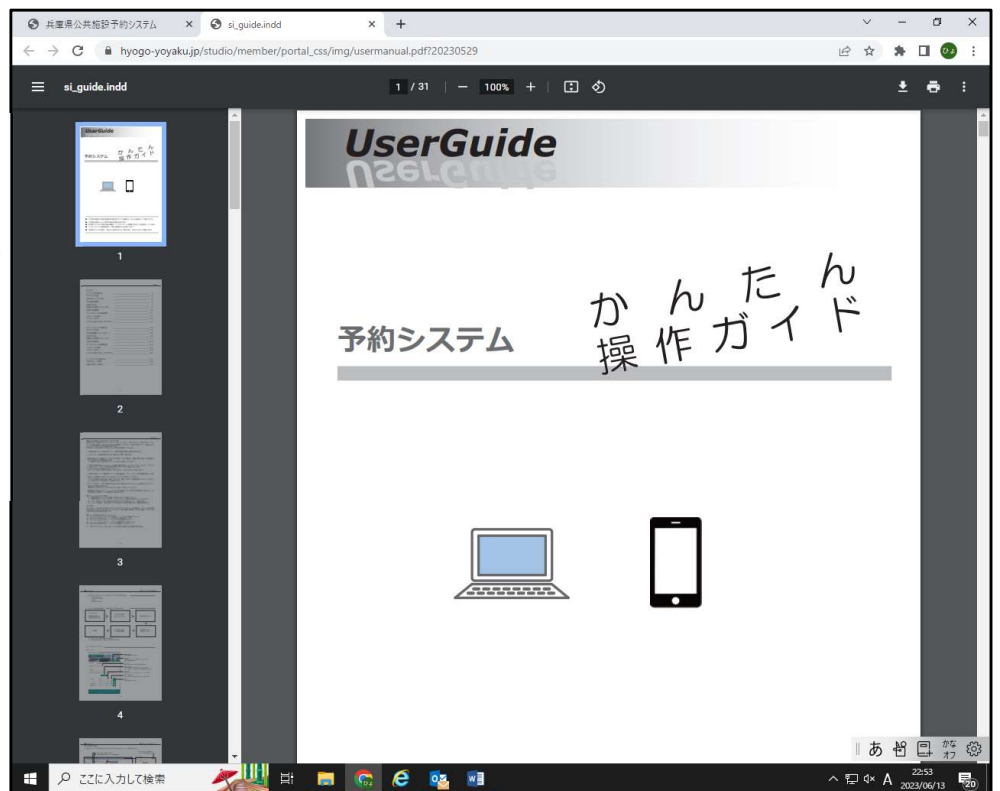


The image shows a sequence of steps to find the manual on the Hyogo Prefecture reservation system website. A yellow arrow points from the top of the page down to the footer. Two red boxes with white text provide instructions:

- ① トップページを開き、下へスクロールします (Open the top page and scroll down.)
- ② 「マニュアル」をクリックしてください。 (Click on "Manual".)

The footer of the website contains the following links: お問い合わせ (Contact Us), 初めてご利用の方へ (For first-time users), マニュアル (Manual), よくあるご質問 (FAQ), 利用規約 (Terms of Use), 個人情報保護方針 (Privacy Policy), and 兵庫県ホームページ (Hyogo Prefecture Home Page).

詳しい操作マニュアル(説明書)をPDFファイルで閲覧することができます。



The image shows a PDF document titled "UserGuide" for the "予約システム" (Reservation System). The document is displayed in a viewer window. The main content area has the title "予約システム" and "かんたん操作ガイド" (Easy Operation Guide) written in a handwritten style. Below the title, there are icons for a laptop and a smartphone. The document is 1 page long, as indicated by the page number "1 / 31" in the viewer's header.

利用上のご注意

- ・ このマニュアル(説明書)は、ボランティアプラザ施設の予約をしていただくために、必要最低限の操作方法を説明したものです。
詳しい操作方法を知りたい場合は、**12**でご説明した詳細なマニュアルをご参照ください。
- ・ Webでの施設予約は、「ひょうごボランティアプラザへの団体登録」と「兵庫県公共施設予約システムへの登録」が必要になります。詳しくはひょうごボランティアプラザホームページ等をご覧ください。
- ・ 必要な登録は既に実施済みのうえで、このマニュアルに記載した手順で予約をしたにも関わらず、予約ができなかった場合は、ひょうごボランティアプラザまでお問い合わせください。
- ・ 兵庫県公共施設予約システムに登録されている他団体の施設も予約可能です。(ただし、施設利用は有料のケースが多いのでご注意ください)



兵庫県社会福祉協議会

ひょうごボランティアプラザ

TEL 078-360-8845 FAX 078-360-8848

